

ข้อบังคับสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข

ว่าด้วยการพัสดุ

พ.ศ.2538

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5(5) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข พ.ศ.2535 คณะกรรมการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุขเห็นสมควรออกข้อบังคับว่าด้วยการพัสดุของสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2538”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 20 กรกฎาคม 2538 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“คณะกรรมการ”	หมายถึง คณะกรรมการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข
“ผู้อำนวยการ”	หมายถึง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข
“พัสดุ”	หมายถึง วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
“การจัดหาพัสดุ”	หมายถึง การซื้อ การจ้าง การเช่า การเช่าซื้อ
“การตรวจรับพัสดุ”	ให้หมายความรวมถึง การตรวจรับงานจ้างด้วย

ข้อ 4 ให้ผู้อำนวยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดหาพัสดุ

ข้อ 5 ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจอนุมัติในการจัดหาพัสดุในวงเงินครั้งละไม่เกิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) หากเกินกว่าวงเงินที่กำหนด ให้ผู้อำนวยการนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

อำนาจอนุมัติการจัดหาพัสดุนี้ให้รวมถึงการอนุมัติยกเลิก แก้ไข เปลี่ยนแปลงสัญญา หรือข้อตกลงต่างๆ ด้วย

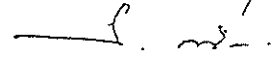
ข้อ 6 ผู้อำนวยการจะมอบอำนาจอนุมัติการจัดหาพัสดุให้แก่ผู้ปฏิบัติงานผู้ใดปฏิบัติแทนก็ได้ โดยคำนึงถึงตำแหน่งหน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ที่จะได้รับมอบอำนาจเป็นสำคัญ

ข้อ 7 ให้ผู้อำนวยการกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการ ในการตรวจรับพัสดุ

ข้อ 8 ให้ผู้อำนวยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการควบคุมพัสดุ

ข้อ 9 ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2538



(นายเสนาะ เกียรทอง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข