

ข้อบังคับสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข
ว่าด้วยการเงิน การงบประมาณ และการบัญชี
ของกองทุนเพื่อการพัฒนา ระบบสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๓

อนุสนธิตามมติคณะกรรมการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข ครั้งที่ ๓/๒๕๕๓ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๓ เห็นชอบให้ปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข ว่าด้วยการเงิน การงบประมาณ และการบัญชี ของกองทุนเพื่อการพัฒนา ระบบสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ ให้เหมาะสมและมี ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕(๕) และมาตรา ๑๑ (๖) (๗) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันวิจัย ระบบสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ คณะกรรมการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุขว่าด้วยการเงิน การงบประมาณ และการบัญชีของกองทุนเพื่อการพัฒนา ระบบสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกข้อบังคับสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุขว่าด้วยการเงิน การงบประมาณ และการบัญชีของกองทุนเพื่อการพัฒนา ระบบสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๖ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๓๖

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน”	หมายความว่า สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า คณะกรรมการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข
“ประธานกรรมการ”	หมายความว่า ประธานกรรมการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข
“ผู้อำนวยการ”	หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข
“กองทุน”	หมายความว่า กองทุนเพื่อการพัฒนา ระบบสาธารณสุข
“เงินทอรองจ่าย”	หมายความว่า เงินงบประมาณที่สถาบันได้สำรองจ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของสถาบันตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี

“เงินยืมทอรองจ่าย” หมายความว่า เงินงบประมาณที่สถาบันยืมให้แก่พนักงานและ ลูกจ้างของสถาบันยืม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน โดยมีบุคคลที่ยืมเงินเป็นลูกหนี้

ข้อ ๔ ในการรับเงินทุกประเภท ยกเว้นเงินงบประมาณแผ่นดิน ให้สถาบันออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน แบบของใบเสร็จรับเงินต้องเป็นไปตามที่ผู้อำนวยการกำหนด โดยมีเลขที่ใบเสร็จเรียงลำดับไว้ทุกฉบับ และมีทะเบียนควบคุมใบเสร็จรับเงิน และหลักฐานการเบิกใบเสร็จรับเงินที่สามารถตรวจสอบได้

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจจัดทำระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ต้องไม่ให้ขัดแย้งกับมติและข้อบังคับอื่น ๆ ของคณะกรรมการ

หมวด ๒

การก่อหนี้ผูกพันและการจ่ายเงิน

ข้อ ๖ การจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันจะกระทำได้แต่เฉพาะที่มีข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติ หรือมติคณะกรรมการอนุมัติไว้

ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจก่อหนี้ผูกพันและอนุมัติจ่ายเงินงบประมาณสถาบันครั้งละไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) หากวงเงินเกินกำหนด ให้ผู้อำนวยการนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ ยกเว้นการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้าง ให้ดำเนินการตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าจ้าง

ข้อ ๘ การจ่ายเงินทุกครั้ง ให้จัดทำเอกสารประกอบการจ่ายเงินโดยให้เรียกหลักฐานใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินด้วย ยกเว้นการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างให้ปฏิบัติตามข้อ ๕

ข้อ ๙ การจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างของพนักงานและลูกจ้าง ให้ใช้บริการของธนาคารที่สะดวกต่อสถาบัน โดยขอเปิดบัญชีของผู้ปฏิบัติงานแต่ละราย และใช้รายละเอียดที่แจ้งธนาคารเป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินทุกครั้งให้จ่ายเป็นเช็คเข้าบัญชีในนามของผู้รับเงิน หรือในนามของหน่วยงาน ยกเว้นการจ่ายเงินทตรง่าย ให้ปฏิบัติตามระเบียบเงินทตรง่ายและเงินยืมรองจ่ายที่ผู้อำนวยการกำหนด

ข้อ ๑๑ การสั่งจ่ายเงินโดยเช็ค ให้ผู้มีอำนาจลงนามสั่งจ่ายร่วมกันไม่น้อยกว่า ๒ คน จากจำนวนผู้สั่งจ่ายซึ่งรวมผู้อำนวยการ หัวหน้าฝ่ายบริหารหรือบุคคลอื่นที่ผู้อำนวยการมอบหมาย เป็นผู้ลงนามสั่งจ่ายร่วมกัน ตามเงื่อนไขที่สถาบันกำหนดไว้กับธนาคาร

ในกรณีที่วงเงินสั่งจ่ายเกินกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ผู้อำนวยการต้องเป็นลงนามสั่งจ่ายร่วมด้วย

หมวด ๓

เงินทรองจ่ายและเงินยืมรองจ่าย

ข้อ ๑๒ ให้สถาบันมีเงินทรองจ่ายสำหรับสำรองจ่ายในการดำเนินงานของสถาบัน และให้ผู้อำนวยการกำหนดระเบียบเงินทรองจ่ายและการยืมเงินรองจ่ายดังกล่าว

หมวด ๔

การงบประมาณ

ข้อ ๑๓ ให้ผู้อำนวยการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยให้รวมประมาณการรายได้ รายจ่ายและประมาณฐานะการเงินแสดงสินทรัพย์ หนี้สิน และกองทุนคงเหลือด้วย

ข้อ ๑๔ งบประมาณของสถาบันเริ่มต้นในวันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่ง และสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น

ข้อ ๑๕ หมวดรายจ่ายของสถาบันประกอบด้วย

- (๑) หมวดเงินเดือนและค่าจ้าง
- (๒) หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ
- (๓) หมวดค่าสาธารณูปโภค
- (๔) หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- (๕) หมวดเงินสนับสนุน
- (๖) หมวดรายจ่ายอื่น

ข้อ ๑๖ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณภายในปีงบประมาณนั้น หากมีเหตุผลและความจำเป็นต้องเบิกจ่ายข้ามปี ให้ดำเนินการตามระเบียบที่ผู้อำนวยการกำหนดไว้

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่จำเป็นต้องมีการโอนหมวดรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลงรายการ หรือตั้งงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปี ให้เสนอคณะกรรมการอนุมัติ ยกเว้นในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) การเปลี่ยนแปลงรายการภายในหมวดรายจ่ายใดโดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๒) การโอนหรือการเปลี่ยนแปลงหมวดรายจ่าย โดยไม่เพิ่มวงเงินงบประมาณ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๓) การเริ่มโครงการในระหว่างปีงบประมาณใดโดยได้รับเงินสนับสนุนจากองค์การต่างประเทศหรือองค์กรอื่น ๆ ให้ผู้อำนวยการดำเนินการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้นเพิ่มเติมได้ เท่ากับจำนวนเงินที่ได้รับการสนับสนุนนั้น และรายงานให้คณะกรรมการทราบ

ข้อ ๑๘ ถ้างบประมาณรายจ่ายประจำปีใดออกใช้ไม่ทัน ให้ผู้อำนวยการเสนอคณะกรรมการอนุมัติให้ใช้วงเงินงบประมาณเท่าที่เคยได้รับอนุมัติในปีที่ล่วงแล้ว ไปพลางก่อน

ข้อ ๑๙ เมื่อสิ้นปีงบประมาณแล้ว หากยังมีได้มีการเบิกจ่ายเงินตามรายการที่กำหนด ไว้ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี และมีได้มีการก่อหนี้ผูกพัน หรือกันเงินไว้จ่ายเหลือในปีให้นำเงินคงเหลือดังกล่าวกลับเข้าสะสมในกองทุน และถ้าประสงค์จะนำมาจ่าย ให้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี

หมวด ๕

การบัญชี

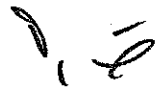
ข้อ ๒๐ ให้สถาบันเก็บรักษาเอกสารทางการเงิน และจัดให้มีระบบการบัญชีที่เป็นที่ยอมรับกันทั่วไป และเหมาะสมแก่กิจการ แยกตามประเภทส่วนงานที่สำคัญ มีสมุดบัญชีรายการรับและจ่ายเงินสินทรัพย์และหนี้สิน ที่แสดงกิจการที่เป็นอยู่ตามความจริงและตามที่ควร ตามประเภทงานพร้อมด้วยข้อความอันเป็นที่มาของรายการนั้น ๆ

ข้อ ๒๑ ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีภายใน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบว่าสถาบันได้ปฏิบัติตามการเงินและการบัญชีถูกต้องตามข้อบังคับระเบียบ และหลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ หลักฐานและเอกสารทางการเงินมีความถูกต้องและสมบูรณ์

ข้อ ๒๒ ให้สถาบันจัดทำงบดุล บัญชีทำการ และบัญชีกำไรขาดทุน ซึ่งผู้ตรวจสอบบัญชีภายในได้ตรวจสอบแล้วภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชีทุกปี เพื่อให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชีของสถาบันในรอบปี แล้วทำรายงานผลการสอบบัญชี เสนอต่อคณะกรรมการ

ข้อ ๒๓ ทุก ๆ ปี ให้สถาบันจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการ เพื่อเสนอ
รัฐมนตรี โดยแสดงบุคคล บัญชีทำการ และบัญชีกำไรขาดทุน ที่ผู้สอบรับรองว่าถูกต้อง พร้อมทั้งรายงานของ
ผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ ให้เสนอรายงานประจำปีต่อคณะกรรมการภายใน 30 วัน หลังจากได้รับรายงานของผู้สอบ
บัญชี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(นายจรินทร์ ลักษณวิศิษฐ์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

ประธานกรรมการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข